



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**MINISTARSTVO FINACIJA**  
**GLAVNO TAJNIŠTVO**  
Sektor za izgradnju i održavanje graničnih  
prijelaza  
**KLASA: 212-01/19-01/75**  
**URBROJ: 513-03-05-19-2**  
**Zagreb, 26. travnja 2019.**

## **POZIV NA DOSTAVU PONUDE**

Naručitelj Ministarstvo financija, Glavno tajništvo, Sektor za izgradnju i održavanje graničnih prijelaza, Katančićeva 5, Zagreb, na temelju članka 6. Odluke o provedbi postupka jednostavne nabave u Ministarstvu financija KLASA: 406-01/17-01/161, URBROJ: 513-03-01-17-2 od 29. lipnja 2017. godine, pokrenuo je postupak za nabavu – **Nabava stolica za granične prijelaze Republike Hrvatske**, te Vam upućujemo ovaj Poziv na dostavu ponude.

Sukladno članku 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016) za nabavu robe i usluga te provedbu projektnih natječaja procijenjene vrijednosti manje od 200.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost (PDV), te za nabavu radova procijenjene vrijednosti manje od 500.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) Naručitelj nije obavezan primjenjivati odredbe Zakona o javnoj nabavi.

## **1. NAZIVI SJEDIŠTE NARUČITELJA**

Ministarstvo financija, Glavno tajništvo, Sektor za izgradnju i održavanje graničnih prijelaza  
Katančićeva 5, Zagreb, OIB: 18683136487

## **2. PREDMET NABAVE**

### **Nabava stolica za granične prijelaze Republike Hrvatske**

Opis predmeta nabave:

#### **TEHNIČKE KARAKTERISTIKE**

Nabava uredskih stolica sa rukonaslonom i uredskih stolica bez rukonaslona koji moraju zadovoljavati norme HRN EN 1335-2:2009 (EN 1335-2:2009) i HRN EN 1335-3:2009 (EN 1335-3:2009)

Uredske stolice moraju biti okretna s ergonomski oblikovanim sjedištem i naslonom za leđa, mora imati mogućnost pneumatske regulacije visine, te podesive rukonaslone

#### **Konstrukcija stolice:**

Konstrukcija stolica mora biti izrađena od čeličnih metalnih cijevi. Baza stolice mora biti od PVC odljevka u obliku peterokrake zvijezde na čijim završecima se nalaze utori za kotače. Kotači na stolicama moraju biti za tvrde podloge minimalnog promjera 50 mm. Minimalni promjer baze mora biti 690 mm zbog veće stabilnosti stolice.

#### **Okvir stolice:**

Školjka stolice mora biti od visokokvalitetnog polipropilena, crne boje, koji se odlikuje visokom otpornošću na ogrebotine, te povezuje međusobno rukohvate i okvir, a spaja se ispod sjedala na bazu stolca.

#### **Mehanizam stolice:**

Mehanizam stolice mora omogućiti podešavanje visine naslona, podešavanje nagiba naslona i pneumatski podizač mehanizma mora omogućiti prilagodbu visine sjedišta.

#### **Sjedište stolice:**

Sjedište stolice mora biti ergonomski oblikovano, sastojati se od drvene jezgre na koju je aplicirana visokokvalitetna poliuretanska pjena minimalne gustoće 25 kg/m<sup>3</sup>, debljine minimalno 5 cm.

#### **Naslon stolice:**

Naslon stolice mora biti ergonomski oblikovan, sastojati se od drvene jezgre na koju je aplicirana visokokvalitetna poliuretanska pjena minimalne gustoće 25 kg/m<sup>3</sup>, te minimalne visine od poda 1010 – 1200 mm, na središnjem nosaču završne obrade crne boje. Naslon stolice sa stražnje strane mora biti od PVC obloge, crne boje koji se odlikuje visokom otpornošću na ogrebotine.

#### **Rukonasloni:**

Rukonasloni moraju biti podesivi, T oblika, sa gornjom oblogom PU crne boje, sa mogućnošću podešavanja visine od 185 – 270 mm.

#### **Tkanina:**

Naslon i sjedište stolice moraju biti presvučeni visokokvalitetnom tkaninom plave boje, minimalne otpornosti površine i izdržljivosti tkanine na 160,000 ciklusa dokazivo certifikatima – HRN EN ISO 12947-2:2017, kao i certifikat HRN EN 1021-1:2015 i HRN EN 1021-2:2015 za negorivost tkanine.

### **Dimenzije stolice:**

- Ukupna visina od 1010 – 1200 mm
- Visina sjedišta od 460 – 600 mm
- Visina naslona od 560 - 620 mm
- Širina naslona min. 440 mm
- Visina rukonaslona od 185 – 270 mm
- Baza promjera min 690 mm
- Nosivost – 150 kg

**Dozvoljena odstupanja su +/- 2% od zadanih dimenzija stolica.**

**Minimalna garancija za stolce 36 mjeseci.**

### **3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE**

E-BN/6-6/19

### **4. BROJČANA OZNAKA PREDMETA NABAVE**

CPV – 39110000-0 – Stolice

### **5. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE (bez PDV-a)**

195.000,00 kuna

### **6. NAČIN IZVRŠENJA**

Sklapanje ugovora.

Sa odabranim Ponuditeljem nakon donošenja odluke o odabiru sklopit će se ugovor. Prijedlog ugovora nalazi se u privitku Poziva na dostavu ponude (Prilog 7.)

### **7. MJESTO ISPORUKE ROBE / PRUŽANJE USLUGA / IZVOĐENJE RADOVA**

Skladište Ministarstva financija, Sektor za izgradnju i održavanje graničnih prijelaza, Resnik, 10000 Zagreb.

### **8. ROK ISPORUKE ROBE / PRUŽANJE USLUGA / IZVOĐENJE RADOVA**

Najduže 30 (trideset) dana od dana sklapanja ugovora.

### **9. PLANIRANO TRAJANJE UGOVORA**

30 (trideset) dana.

### **10. UVJETI I ZAHTJEVI KOJE PONUDITELJI MORAJU ISPUNITI**

- 10.1. Izjava o nekažnjavanju (prilog 3.)
- 10.2. Izjava o nepostojanju poreznog duga (prilog 4.)
- 10.3. Izjava o registraciji za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave (prilog 5.)
- 10.4. Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora (Prilog 6.)  
Izjava da će Ponuditelj u roku 10 (deset) dana od dana potpisivanja Ugovora dostaviti garanciju banke kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora mora biti na iznos od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a..  
Bankarska garancija će biti neopoziva, bezuvjetna , na „prvi poziv“ i „bez prigovora“.
- 10.5. Popis ugovora o izvršenoj isporuci stolica u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 3 (tri) godine koje prethode toj godini, u visini ponuđenog iznosa.

Popis ugovora sadrži vrijednost isporučenih stolica, datum, mjesto isporuke stolica i naziv druge ugovorne strane. Popis kao dokaz o zadovoljavajućoj isporuci stolica sadrži ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane da su stolice isporučene uredno i u skladu s pravilima struke. Ako je potrebno naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru ispravnosti potvrde.

- 10.6. Potvrde (izjave o sukladnosti ili izvještaji o ispitivanju) koje izdaju stručno i tehnički osposobljeni laboratoriji, certifikacijska i inspeksijska tijela u Republici Hrvatskoj, ovlaštena za ispitivanje od strane Hrvatske nacionalne akreditacijske agencije, ili jednakovrijedni dokumenti izdani u drugoj državi, od strane ovlaštenih tijela koja su registrirana u registru nacionalne akreditacijske agencije te druge države, kojima se potvrđuje da ponuđeni proizvod odgovara:  
Hrvatskim normama kojima su prihvaćene europske norme, a koji su navedeni u Tehničkim specifikacijama.**
- 10.7. Prospektni materijal na hrvatskom jeziku u obliku brošure, kataloga ili letka iz kojeg je vidljiva slika, šifra i tehničke karakteristike proizvoda koji se nudi, a koji odgovara nazivu u potvrdama kojima se dokazuju tražene tehničke karakteristike, sa navedenim brojem stavke iz Troškovnika.**

Ponuditelj je obavezan dostaviti sve tražene dokaze iz ove točke.

Svi dokumenti mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici.

Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka navedenih u dokumentima koje su Ponuditelji dostavili, od Ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

### **11. OSTALI UVJETI I ZAHTJEVI KOJE PONUDITELJI MORAJU ISPUNITI**

Prije donošenje Odluke o odabiru ponuditelja su dužni na zahtjev naručitelja dostaviti uzorke (primjerke) stolica koje nude, zajedno s uzorcima tkanine ukoliko uzorci (primjerci) nisu tapecirani traženom tkaninom. Izabrani uzorci će se zadržati do isporuke cjelokupne količine stolica.

Sva oštećenja prilikom dobave i montaže proizvoda otklonit će izabrani ponuditelj o svom trošku.

### **12. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE**

Ponuda treba sadržavati:

- **Ponudbeni list** (ispunjen, potpisan i ovjeren od strane ovlaštene osobe ponuditelja);
- **Troškovnik** (obavezno ispunjene sve stavke Troškovnika, te isti potpisan i ovjeren od strane ovlaštene osobe ponuditelja);
- **Dokazi** (traženi u pozivu).

### **13. CIJENA PONUDE**

Cijena ponude mora biti izražena u kunama, te pisana brojkama.

U cijenu ponude bez PDV uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja; cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom: cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a, te cijena ponude sa PDV-om.

Prijenos porezne obveze u graditeljstvu propisan je člankom 75. stavcima 2. i 3. Zakona o PDV-u.

#### **14. JEZIK**

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ukoliko su neki od dokumenta traženih pozivom za dostavu ponude dostavljeni na nekom od stranih jezika, ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatskom jeziku izvršenog od strane ovlaštenog prevoditelju u Republici Hrvatskoj.

Za tumačenje ponude mjerodavan je hrvatski jezik.

#### **15. NAČIN IZRADE I DOSTAVA PONUDE**

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku koji su prilog ovog Poziva na dostavu ponude, a koje je potrebno ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja, a ista se preuzima u elektroničkom obliku na elektroničkim stranicama Ministarstva financija ([www.mfin.hr](http://www.mfin.hr)).

Ponuda mora biti uvezana, na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom, stranice se označavaju rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.

#### **16. DATUM VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDE**

▪ **rok za dostavu ponude:** Ponudu je potrebno dostaviti do **10:00 sati dana 10. svibnja 2019.g.**

▪ **način dostave ponude:**

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, evidencijskim brojem nabave koji je naručitelj dodijelio nadmetanju, naznakom predmeta nabave na koji se ponuda odnosi i naznakom "ne otvaraj".

Ako omotnica nije zatvorena i označena kako je navedeno, naručitelj nije odgovoran ako se zametne, izgubi ili otvori prije roka.

Elektronička dostava ponuda nije dopuštena.

▪ **mjesto dostave ponude:**

Ministarstvo financija, Glavno tajništvo, Sektor za izgradnju i održavanje graničnih prijelaza, Katančićeve 5, 10000 Zagreb.

#### **17. ROK VALJANOSTI PONUDE**

60 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

#### **18. OTVARANJE PONUDA**

Otvaranje ponuda će se održati dana **10. svibnja 2019. godine u 10:00 sati**, u prostorijama Naručitelja.

Otvaranje ponuda nije javno (nije obveza po Zakonu o javnoj nabavi javno otvarati ponude u postupku jednostavne nabave).

Ponuda pristigla nakon roka za dostavu ponuda ne otvara se, obilježava se kao zakašnjelo pristigla ponuda te se vraća pošiljatelju bez odgovode.

#### **19. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE**

Naručitelj će između prihvatljivih ponuda odabrati ponudu s najnižom cijenom.

#### **20. OBAVIJEST O ZAVRŠETKU POSTUPKA**

Naručitelj će dostaviti Ponuditeljima, u primjerenom roku, obavijest o završetku postupka.

### **21. UVJETI, ROKOVI I NAČIN PLAĆANJA**

Naručitelj ne prihvaća avansno plaćanje.

Plaćanje će se vršiti u roku do 30 dana od dana zaprimanja ispravno dostavljenog računa s priloženom popratnom dokumentacijom, na plaćanje.

### **22. ŽALBA**

Ponuditelji nemaju pravo žalbe u postupcima jednostavne nabave.

### **23. OSTALO**

Za sva pojašnjenja vezana za predmet nabave iz ovog Poziva možete se obratiti:

Ivanka Kos

Tel. 01/4591-247

Fax: 01/4591-321

e-mail: [granicni.prijelazi@mfin.hr](mailto:granicni.prijelazi@mfin.hr)

**NAČELNICA SEKTORA**

**Ljerka Gusić-Tujmer**

*Privitak:*

- *Ponudbeni list (Prilog 1)*
- *Troškovnik (Prilog 2)*
- *Izjava o nekažnjavanju (Prilog 3)*
- *Izjava o nepostojanju poreznog duga (Prilog 4)*
- *Izjava o registraciji za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave (Prilog 5)*
- *Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora (Prilog 6)*
- *Prijedlog Ugovora (Prilog 7)*

**PONUDBENI LIST**

<b>Predmet nabave:</b>	<b>Nabava stolica za granične prijelaze Republike Hrvatske</b>
<b>Evidencijski broj nabave:</b>	E-BN/6-6/18
<b>Naručitelj:</b>	Ministarstvo financija, Glavno tajništvo, Sektor za izgradnju i održavanje graničnih prijelaza, Katančićeva 5, 10000 Zagreb
<b>Odgovorna osoba Naručitelja:</b>	

<b>Naziv ponuditelja:</b>	
<b>Adresa (poslovno sjedište):</b>	
<b>OIB:</b>	
<b>Poslovni (žiro) račun:</b>	
<b>BIC (SWIFT) i/ili naziv poslovne banke:</b>	
<b>Ponuditelj je u sustavu PDV- a (zaokružiti)</b>	<b>DA</b> <b>NE</b>
<b>Adresa za dostavu pošte:</b>	
<b>E-pošta:</b>	
<b>Kontakt osoba:</b>	
<b>Telefon:</b>	
<b>Fax:</b>	

<b>PONUDA</b>	
<b>Broj ponude:</b>	
<b>Datum ponude:</b>	
<b>Cijena ponude, kn bez PDV- a:</b>	
<b>Stopa i iznos PDV-a:</b>	
<b>Cijena ponude, kn sa PDV- om<sup>1</sup>:</b>	

<sup>1</sup>Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.





**TROŠKOVNIK****Predmet nabave:****Nabava stolica za granične prijelaze Republike Hrvatske**

Ponuditelj nudi cijene Predmeta nabave putem ovog Troškovnika, te je obvezan nuditi, odnosno ispuniti sve stavke Troškovnika.

Nije prihvatljivo precrtavanje ili korigiranje zadane stavke Troškovnika.

Red. br.	Naziv i opis stavke	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena u kunama bez PDV-a	Ukupna cijena u kunama bez PDV-a
1.	<p>Uredska radna okretna stolica s naslonom i naslonom za ruke, na kotačićima, ergonomski oblikovana, pneumatska regulacija visine, te podesivi rukonasloni, podešavanje visine i nagiba naslona, metalna konstrukcija, maske od tvrde plastike, obloga tkaninom tamno plave boje. ukupna visina stolice: 1010-1185 mm visina sjedišta: 460-595 mm visina naslona: 565-615 mm naslon širine: 440 mm baza promjera: minimalno 693 mm kotačići: za tvrde podloge minimalno promjer 50 mm Nosivost -150 kg Radni stolac mora zadovoljiti norme HRN EN 1335-2:2009, HRN EN 1335-3:2009, HRN EN 1021-1:2015, HRN EN 1021-2:2015 i HRN EN ISO 12947-2:2017 jamstvo: 3 godine model:</p> <hr/>	kom	200		
2.	<p>Uredska radna okretna stolica s naslonom na kotačićima, ergonomski oblikovana, pneumatska regulacija visine, podešavanje visine i nagiba naslona, metalna konstrukcija, maske od tvrde plastike, obloga tkaninom tamno plave boje. ukupna visina stolice: 1010-1185 mm visina sjedišta: 460-595 mm visina naslona: 565-615 mm naslon širine: 440 mm baza promjera: minimalno 693 mm kotačići: za tvrde podloge minimalno promjer 50 mm Nosivost – 150 kg</p>				

Radni stolac mora zadovoljiti norme  
HRN EN 1335-2:2009, HRN EN  
1335-3:2009, HRN EN 1021-1:2015,  
HRN EN 1021-2:2015 i HRN EN ISO  
12947-2:2017  
jamstvo: 3 godine  
model:

\_\_\_\_\_ kom 200

**Napomena:**

**Detaljan opis stolica nalazi se u točki**

**2. Poziva - Tehničkim  
specifikacijama**

**Dozvoljena odstupanja su +/- 2% od  
zadanih dimenzija stolica.**

**Isporučka stolica vršiti će se na skladište Ministarstva financija, Sektor za izgradnju i održavanje graničnih prijelaza koje se nalazi na lokaciji Zagreb, Resnik.**

**Jedinična cijena uključuje troškove dostave stolica na navedenu lokaciju.**

<b>CIJENA PONUDE, kn bez PDV-a:</b>	
<b>STOPA I IZNOS PDV-a:</b>	
<b>CIJENA PONUDE kn s PDV-om:</b>	

Mjesto i datum:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ovjerava ovlaštena osoba ponuditelja  
(ime i prezime, potpis)

Prilog 3.

### IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

Ja, \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_, osobna iskaznica broj \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (mjesto)

i ja, \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_, osobna iskaznica broj \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (mjesto)

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta

---

(naziv gospodarskog subjekta)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt nismo pravomoćno osuđeni za bilo koje od slijedećih kaznenih djela, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji sam državljanin:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

- članka 333. (udruženje za počinjenje kaznenog djela) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

b) korupcija, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

c) prijevara, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

e) pranje novca i financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona  
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona  
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12).

Za gospodarski subjekt<sup>1</sup>:

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe gosp. subjekta)

m.p.

\_\_\_\_\_  
(potpis)

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe gosp. subjekta)

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ .2019. m.p.

\_\_\_\_\_  
(potpis)

<sup>1</sup> Ako gospodarski subjekt zastupa zakonski zastupnik sa najmanje još jednom osobom (drugim zakonskim zastupnikom, prokuristom i sl.) izjavu daju obje ovlaštene osobe.

Prilpg 4.

### IZJAVA O NEPOSTOJANJU POREZNOG DUGA

Ja, \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_

kao odgovorna osoba \_\_\_\_\_  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

Izjavljujem da \_\_\_\_\_  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

nema dugovanja po osnovi dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2019.

ZA GOSPODARSKI SUBJEKT:

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

Prilog 5.

## IZJAVA O REGISTRACIJI ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI

Ja, \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_

kao odgovorna osoba \_\_\_\_\_  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

izjavljujem da je \_\_\_\_\_  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

registrirana za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave.

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2019.

ZA GOSPODARSKI SUBJEKT:

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

Prilog 6.

## IZJAVA O DOSTAVI JAMSTVA ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Ja, \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_

kao odgovorna osoba \_\_\_\_\_  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

gospodarskog subjekta izjavljujem da ćemo u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora s Ministarstvom financija, kao naručiteljem za

nabavu \_\_\_\_\_  
(upisati predmet nabave)

dostaviti garanciju banke ili zadužnicu ili bjanko zadužnicu, kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora mora biti na iznos od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Bankarska garancija će biti neopoziva, bezuvjetna, na „prvi poziv“ i „bez prigovora“.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora predat ćemo u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora s rokom valjanosti najmanje 30 (trideset) dana od dana proteka ugovornog razdoblja.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora će se aktivirati u slučaju povrede ugovornih obveza.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2019.

ZA GOSPODARSKI SUBJEKT:

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

Prilog 7.

**REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINANCIJA**, Zagreb, Katančićeva 5, OIB: 18683136487, koje zastupa ministar financija dr.sc. Zdravko Marić (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i

\_\_\_\_\_, OIB: \_\_\_\_\_, koje zastupa direktor \_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu: Isporučitelj)

Zaključili su

### ***PRIJEDLOG UGOVORA***

## **NABAVA STOLICA ZA GRANIČNE PRIJELAZE REPUBLIKE HRVATSKE**

### **Članak 1.**

Predmet ovog ugovora je nabava stolica za granične prijelaze Republike Hrvatske sukladno Odluci o odabiru u postupku jednostavne nabave KLASA: 212-01/19-01/75, URBROJ: 513-03-05-19-\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2019. godine.

Tehničke specifikacije – Troškovnik čini sastavni dio Ugovora.

### **Članak 2.**

Isporučitelj je dužan prije isporuke predmeta ovog ugovora Naručitelju (stručnom nadzoru) predložiti dokaz o traženoj kvaliteti sukladno Pozivu na dostavu ponude.

### **Članak 3.**

Odabrani ponuditelj se obvezuje u roku od 10 (deset) dana od dana potpisivanja ugovora dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u visini 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora podnosi se u obliku bankarske garancije za uredno ispunjenje ugovora. Bankarska garancija daje se u pisanoj formi, a sadrži pored odredbi propisanih za bankovnu garanciju i naziv, te broj Ugovora za koji se daje, datum sklapanja Ugovora, naziv, sjedište, broj OIB-a stranke, izričitu odredbu da se radi o jamstvu koje predstavlja bezuvjetnu, neopozivu, samostalnu i valjanu bankarsku garanciju za uredno ispunjenje ugovora izdanu u korist naručitelja i naplativu na „prvi poziv” i „bez prigovora” od banke izdavatelja garancije. Bankarska garancija se predaje naručitelju sa rokom valjanosti 30 (trideset) dana od dana isteka valjanosti Ugovora.

Bankarska garancija za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza od strane izvršitelja.

Jamstvo banke za uredno ispunjenje ugovornih obveza će se protestirati (naplatiti) na ukupni garancijski iznos.

### **Članak 4.**

Isporučitelj se obvezuje kvalitetno, u skladu s ponudbenim troškovnikom, pravilima struke i u ugovorenom roku izvršiti isporuku stolica. Naručitelj se obvezuje za stolice platiti cijenu u skladu s ponudbenim troškovnikom. Za vrijeme trajanja ugovora, cijene iz ponudbenog troškovnika su nepromjenjive.



### **Članak 5.**

Cijena predmeta nabave iz članka 1. ovog Ugovora iznosi:

\_\_\_\_\_ kuna  
(slovima: \_\_\_\_\_)

uvećana za iznos PDV-a od: \_\_\_\_\_ kuna

(slovima: \_\_\_\_\_)

što ukupno iznosi: \_\_\_\_\_ kuna

(slovima: \_\_\_\_\_).

### **Članak 6.**

Ugovorenu cijenu iz članka 5. ovog Ugovora Naručilatelj se obvezuje isplatiti Isporučilatelju na žiro račun br. \_\_\_\_\_ kod \_\_\_\_\_ u roku do 30 dana od dana zaprimanja ispravno ispostavljenog računa s priloženom popratnom dokumentacijom.

### **Članak 7.**

Isporučilatelj se obvezuje isporučiti Naručilatelju stolice u roku do 30 dana od dana potpisivanja ugovora na lokaciju navedenu u Troškovniku.

Po svakoj primopredaji stolica Isporučilatelj će predati uredno popunjenu otpremnicu ovlaštenoj osobi Naručilatelja na skladištu, na kojoj će biti naznačeno: naziv i vrsta robe, jedinica mjere, količina i cijena. Predstavnik Naručilatelja će nakon kvalitativne i kvantitativne primopredaje robe, potpisati otpremnicu, ovjeriti i upisati datum primitka stolica.

### **Članak 8.**

Jamstveni rok za isporučenu robu je tri (3) godine od dana preuzimanja stolica.

### **Članak 9.**

Ako Naručilatelj prilikom preuzimanja stolica, a najkasnije u roku od 5 dana ustanovi nedostatke bitne za isporučenu robu dužan je o tome odmah obavijestiti Isporučilatelja, radi otklanjanja naznačenih nedostataka, a Isporučilatelj je dužan zamjeniti ili popraviti oštećenu robu u primjereno dogovorenom roku.

Ukoliko se na stolicama utvrdi skriveni nedostatak, Naručilatelju pripadaju ista prava kao u prethodnom stavku ovog članka.

Ako Isporučilatelj ne otkloni nedostatke u primjereno dogovorenom roku, Naručilatelj ima pravo otkloniti nedostatke po trećim osobama na teret Isporučilatelja.

### **Članak 10.**

Ukoliko Isporučilatelj svojom krivnjom ne izvrši obveze u ugovorenom roku određenom ovim Ugovorom, Naručilatelju ima pravo zaračunati ugovornu kaznu u visini 2 % za svaki dan zakašnjenja, ali najviše do 5 % ukupne ugovorene vrijednosti Ugovora.

### **Članak 11.**

Naručitelj nema nikakve obveze ni odgovornosti ukoliko se pojave zahtjevi prema Isporučitelju neovisno kojeg karaktera od strane treće osobe.

### **Članak 12.**

Stranke su Ugovor pročitale i razumjele i potpisuju ga u znak prihvata prava i obveza koja iz njega proizlaze.

Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisa one ugovorne strane koja ga potpiše kasnije.

U slučaju neispunjavanja ugovornih obveza svaka strana zadržava pravo jednostranog raskida ugovora, koji se izjavljuje pisanim putem.

### **Članak 13.**

Svi sporovi koji proizlaze iz ovog ugovora i u vezi s njim, uključujući i sporove koji se odnose na pitanje njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proističu, konačno će se riješiti arbitražom u skladu s važećim Pravilnikom o arbitraži pri Stalnom arbitražnom sudištu Hrvatske gospodarske komore (Zagrebačkim pravilima).

Ugovorne strane su suglasne da će prije rješavanja arbitražom, eventualni spor pokušati riješiti sporazumno.

Stranke su suglasne da se primjenjuje pravo Republike Hrvatske, da je arbitraža na hrvatskom jeziku i uporabom latiničkog pisma, te da je mjesto arbitraže Zagreb.

### **Članak 14.**

Ugovorne strane su suglasne da će se u odnosu na sve što ovim Ugovorom nije regulirano, primjenjivati odredbe Zakona o obveznim odnosima, pod uvjetom da nisu u suprotnosti s odredbama ovog Ugovora.

### **Članak 15.**

Ovaj je Ugovor sastavljen u dva (2) istovjetna primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po jedan (1) primjerak.

KLASA: 212-01/19-01/75

URBROJ: 513-03-05-19-

Zagreb, \_\_\_\_\_ 2019.

**Za Naručitelja:**

**Ministr financija**

\_\_\_\_\_  
**dr.sc. Zdravko Marić**

**Za Isporučitelja:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_